

La gestione del nuovo sito della Commissione Divulgazione

Jacopo Baldi

email: jacopo@jacopo81.it

Firenze, 15 Marzo 2008

Dal web 1.0 al web 2.0

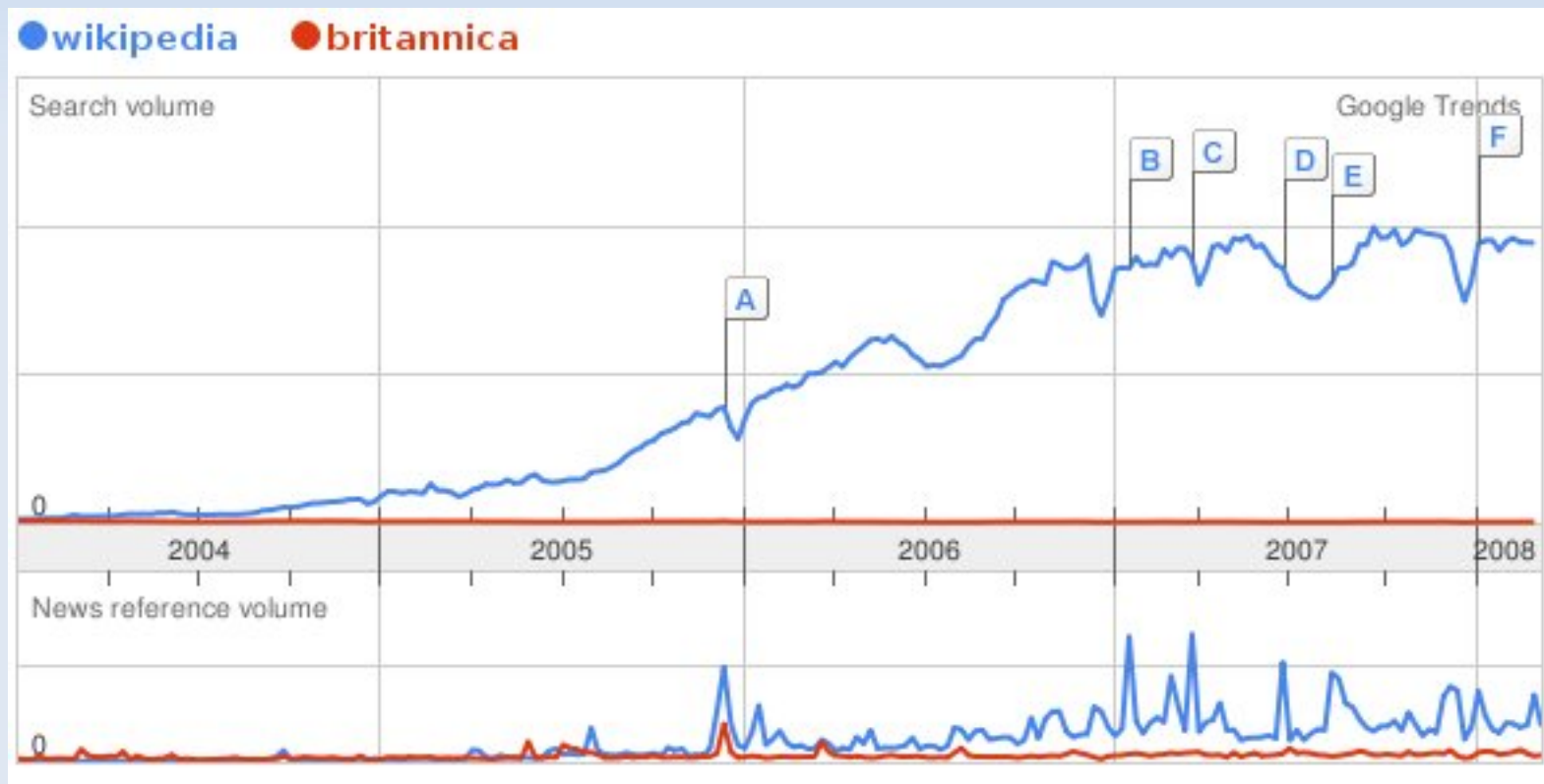
- Originariamente il web è stato concepito come modo per visualizzare documenti ipertestuali statici, creati con l'uso del linguaggio HTML. La realizzazione di tali documenti era complicata ed appannaggio solo dei tecnici (web 1.0).
- Oggi il web si è evoluto, trasferendo le applicazioni dal pc dell'utente alla rete. L'informazione può essere creata direttamente online e condivisa all'istante con gli altri utenti.
- Questo nuovo approccio facilita la collaborazione tra le persone, rendendo concreto il concetto di lavoro di comunità.

Cos'è la tecnologia wiki?

- Se prima erano necessarie più applicazioni informatiche per la gestione del ciclo di vita dell'informazione (dall'intuizione alla fruizione), oggi una stessa tecnologia supporta al meglio tutto il processo.
- Si fruisce dell'informazione nell'ambiente stesso in cui essa è nata e si è sviluppata.
- Ogni utente può creare dei contenuti, permettendo nello stesso tempo a qualsiasi collaboratore di modificare ciò che è pubblicato.

Casi di successo wiki (1)

- L'esempio più famoso d'utilizzo della tecnologia wiki è l'enciclopedia collaborativa Wikipedia, che ogni giorno ruba spazio alla ben più rinomata cugina britannica.



Casi di successo wiki (2)

- Anche dentro la nostra associazione c'è un gruppo che ha già adottato la tecnologia wiki: la sezione pianeti. <http://pianeti.uai.it>).
- I risultati sono notevoli! Si è creato un gruppo compatto di collaboratori che curano ognuno una sezione della commissione (quindi del sito).
- Lo spazio web viene aggiornato quasi in tempo reale con il minimo sforzo.



The screenshot shows a wiki page for Saturn. On the left, there is a navigation menu with sections: 'navigazione' (containing links to 'Pagina principale', 'Attualità', and 'Vetrina on-line'), 'i programmi' (listing planets from Mercury to Uranus and Neptune), 'risorse' (listing 'Contatti', 'Come osservare', 'Software', 'Articoli e report', and 'U.A.I.'), and 'cerca'. The main content area is titled 'Saturno' and contains a paragraph describing the Saturn program's history and goals. Below the text is a list of links: '# pianeta', 'Nomenclatura', 'L'osservazione', 'Articoli e Report', 'Link', 'Archivio osservazioni', 'Archivio notizie e attualità Saturno', and 'Elenco dei collaboratori'. At the bottom of the main content area, it identifies the 'Coordinatore del Programma Saturno' as Ivano Dal Prete. On the right side, there is a large image of Saturn with its rings, captioned 'Raffaele Barocchi, 29 novembre 2007'. A 'Log in' link is visible in the top right corner of the page.

Com. Divulgazione 2.0

- Formare un gruppo d'astrofili che possano lavorare collaborativamente in maniera continuativa alle attività della commissione.
- Utilizzare la creatività del singolo indirizzandola verso progetti bendefiniti.
- Diminuire i tempi necessari a svolgere un determinato compito.
- Maggiore controllo sui materiali prodotti.

Creare la prima pagina

- Fare il login nel sistema.
- Localizzare sulla barra degli indirizzi l'url principale che sarà del tipo:
`http://wikidivulgazione.uai.it/index.php/Pagina_principale`
- Modificare la parte "Pagina_principale" con il nome che si vuole dare alla pagina. es: "Notti_delle_stelle_2008".
- Usare il tasto edit posto in alto (ad ogni pagina).
- Scrivere il testo nel riquadro principale.
- Controllare la corretta visualizzazione premendo il tasto: "Visualizza anteprima".
- Salvare la pagina.

La sintassi wiki

- Titolo paragrafo con riga divisoria: == Titolo paragrafo ==
- **Grassetto**: '''Testo a grassetto'''.
- *Corsivo*: "Testo in corsivo".
- Link interni: [[nome_pagina|Testo da visualizzare]]
es: [[Cielo_di_Marzo_2008|Marzo 2008]]
- Link esterni: [indirizzo Testo da visualizzare]
es: [http://www.uai.itPortale dell'Unione Astrofili Italiani]
- Elenchi puntati: Inserire * prima della riga
es: * Elenco principale
 ** Sottoelenco
- Commenti (non vengono visualizzati sulle pagina):
<!-- testo del commento -->

Inserire immagini e file

- Cliccare sul collegamento "Upload" presente nel menù di sinistra.
- Selezionare un file presente sul disco locale.
- Assegnare un nome al file.

Una volta inserito il file all'interno del wiki possiamo richiamarlo all'interno di qualsiasi pagina in questo modo:

```
[[Image:nomefile.jpg|Nome da dare alla foto]]
```

Per inserire un link diretto all'immagine si usa invece la sintassi:

```
[[Media:nomefile.jpg|Nome da dare alla foto]]
```

Pagine speciali

Raggiungibili tramite il link sulla colonna sinistra "Pagine speciali".

Contiene un elenco di collegamenti a pagine particolari tra cui:

- Galleria delle nuove immagini.
- Immagini presenti nel wiki ma non utilizzate.
- Pagine orfane.
- Articoli con maggiore numero di revisioni.
- Articoli più letti.
- Pagine più lunghe.
- ecc...

Insomma è una specie di scatola degli attrezzi del wiki.

Un aiuto da OpenOffice

Quando si deve creare pagine molto lunghe, con formattazioni particolari, si può utilizzare il software open office che esporta il testo del documento direttamente nel formato accettato dal wiki.

Vantaggi

- Permette un notevole risparmio di tempo in operazioni ripetitive.
- Permette al novizio di realizzare opere notevoli anche senza conoscenze approfondite.

Svantaggi

- Non è possibile operare con strutture complesse quali ad esempio tabelle annidate.
- Non è possibile inserire codice provenienti dal wiki.

Editate, non abbiate paura!

- Ogni volta che una modifica ad una pagina viene salvata, la versione precedente viene archiviata e mantenuta come archivio.
- Non dovete temere di fare danni, tutto è archiviato e salvato!
- Al termine di questa presentazione potrete creare il vostro account per accedere al wiki della commissione divulgazione.

Pulizia della history

- Prima del salvataggio delle modifiche ad una pagine, è buona norma controllare la visualizzazione con l'anteprima, al fine di verificare l'impaginazione grafica e correggere eventuali refusi.
- E' preferibile quindi effettuare pochi salvataggi in modo da mantenere leggibile la history della pagina.
- Quando si corregge un refuso o un errore di battitura è consigliabile marcare lo spunto "modifica minore".

Conclusioni

- Il wiki rappresenta lo strumento ideale per il lavoro di comunitario.
- La sua sintassi è semplice ma efficace.
- Viene mantenuta memoria delle modifiche.

Quindi, editate, editate ed ancora editate!!

Bibliografia

- Guida completa all'uso di mediawiki:
<http://www.mediawiki.org/wiki/Help:Contents> (in inglese)
<http://www.mediawiki.org/wiki/Help:Contents/it> (in italiano)
- Dove scaricare OpenOffice
<http://it.openoffice.org/>

Grazie per l'attenzione e buon lavoro!

Contatti

email: jacopo@jacopo81.it

skype: jacopo1981